



Soubor směrnic Mateřské školy a základní školy Josefa Luxe Nekoř

Okruh směrnic	Základní škola
Oblast úpravy	Školní řád
Číslo jednací	SkNek/082/2022
Datum vydání	31. 8. 2022
Účinnost od	1. 9. 2022
Vypracoval	Alena Boháčová, ředitelka
Schválil	Alena Boháčová, ředitelka

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Žáci mají právo:

- na základní vzdělání a školské služby,
- na rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace,
- na ústavně zaručená práva a svobody při výchově a vzdělávání a všech dalších činnostech školy,
- na ochranu před sociálně-patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- znát kritéria hodnocení a klasifikace,
- požádat o poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího,
- na korektní jednání a chování ze strany zaměstnanců školy,
- na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jejich věku,
- vyjadřovat svobodně svůj názor ve všech věcech, které se jich týkají; tento názor má být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost,
- být ochráněni před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením.

Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř

adresa: čp. 143, Nekoř 561 63
web: www.skolanekor.cz
IČ: 08687463
č. účtu: 2801980044/2010
e-mail: reditelka@skolanekor.cz
tel.: 465 625 135, mob. 603 403 827

Žáci mají povinnost:

řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
v případě distanční výuky se řádně vzdělávat doma v míře odpovídající okolnostem,
dodržovat školní řád a další vnitřní předpisy školy,
plnit pokyny zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
ve škole i na akcích školy vystupovat slušně a ohleduplně,
nepoškozovat majetek školy a spolužáků,
v případě úrazu či zdravotních problémů okamžitě informovat vyučujícího nebo pedagogický dohled,
nahlásit neprodleně případnou ztrátu osobní věci,
mimo školu, včetně volných dnů a prázdnin, dodržovat pravidla slušného chování
používat mobilní telefon pouze se souhlasem vyučujícího, jinak ho mít vypnutý uložený v aktovce.

Zákonní zástupci mají práva:

na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte,
volit a být voleni do školské rady,
vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání jejich dítěte,
u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní,
požádat o přezkoušení nebo komisionální přezkoušení žáka,
na korektní jednání a chování ze strany zaměstnanců školy.

Zákonní zástupci mají povinnosti:

zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
v případě distanční výuky zajistit ve spolupráci se školou domácí vzdělávání žáka,
omlouvat nepřítomnost žáka ve škole jen pro nemoc nebo z vážných důvodů. První den takové nepřítomnosti omluvit dítě telefonicky nebo elektronicky. Po návratu dítěte do školy je zákonný zástupce povinen omluvit tuto nepřítomnost do tří pracovních dnů prostřednictvím Omluvného listu v Žákovské knížce (v jednotlivých případech může škola požadovat lékařské potvrzení nebo jiný doklad o příčině žákovy nepřítomnosti),

uvolnění na dva dny v odůvodněných případech poskytuje třídní učitel, na více dnů ředitelka školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí žák předložit předem.

zajistit doplnění a osvojení zameškaného učiva po návratu žáka do školy,

informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

nahradit škodu, kterou žák způsobil svým nevhodným chováním a úmyslným ničením školního majetku,

na vyzvání ředitelky se dostavit do školy k projednání závažných skutečností.

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti,

na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,

volit a být voleni do školské rady,

na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Pedagogičtí pracovníci mají povinnosti:

vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,

chránit a respektovat práva žáka,

chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve škole,

svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,

zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,

poskytovat žákovi a zákonnému zástupci žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

I. Provoz a vnitřní režim školy

Pro vstup do školy a k odchodu z ní používá žák vchod do šatny. Do školy má přístup ráno od 7.40 h. Výjimka je povolena žákům přihlášeným do ranní školní družiny. Žák přichází do školy tak, aby byl ve třídě nejpozději v 7.50 h.

Vzdalovat se z budovy školy v době vyučování a o přestávkách bez pedagogického dohledu je zakázáno.

Po skončení vyučování se žáci mohou zdržovat ve škole pouze po nezbytně nutnou dobu. Ti, kteří navštěvují školní družinu, jdou přímo do prostor školní družiny. Ostatní mohou na zájmové kroužky nebo odjezd autobusu počkat ve třídách pod dohledem učitele.

Škola si vyhrazuje právo na změnu rozvrhu hodin z organizačních důvodů. Tyto změny jsou zveřejňovány na www.skolanekor.cz, prostřednictvím Důvěrníčku nebo mobilního telefonu zákonných zástupců.

Žák dodržuje zásady slušného, kulturního chování, a to jak vůči svým spolužákům, tak vůči zaměstnancům školy.

Do školy chodí žák čistě oblečen a slušně upraven.

Začátek a konec vyučovacích hodin:

1. - 2. ročník

1.	7:55 – 8:40
2.	8:55 – 9:40
3.	9:50 – 10:35
4.	10:45 – 11:30
5.	12:05 – 12:50

3. - 5. ročník

1.	7:55 – 8:40
2.	8:50 – 9:35
3.	9:50 – 10:35
4.	10:45 – 11:30
5.	11:40 – 12:25
6.	12:55 – 13:40

II. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Žák dbá ve škole i mimo školu všech pravidel bezpečnosti a hygieny. Při svém chování má na paměti nebezpečí úrazu. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáka ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, hlásí žáci ihned vyučujícímu nebo pedagogickému dohledu.

Vstup do tělocvičny a ateliéru je dovolen jen za přítomnosti pedagoga. Na výuku do jiných tříd přechází žák ukázněně.

V jídelně se žáci řídí pokyny dohledu. Žák zachovává všechna pravidla kulturního stolování a řídí se Vnitřním řádem školní jídelny.

Svačina pro žáky se podává o první a druhé přestávce ve školní jídelně. Do jídelny odcházejí i žáci, kteří mají vlastní svačinu.

Do školy nesmí žák nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu spolužáků, a cenné věci, které nesouvisejí s výukou. Za ztrátu či krádež mobilního zařízení, nebo jiné cenné věci škola nezodpovídá.

Žák má zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

Žák nesmí opustit školu, aniž by informoval třídního učitele, nebo jiného pedagoga.

Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a hasicími přístroji.

Ve všech prostorách školy i v prostorách k ní přilehlých platí zákaz kouření, nošení a používání alkoholu či jiných nebezpečných látek.

III. Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami

Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Je při tom povinen řídit se pokyny pedagogů a jiných oprávněných osob.

Žák je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy, a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.

Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. je žák, resp. jeho zákonný zástupce povinen uhradit ve výši pořizovací hodnoty dané věci.

IV. Distanční vzdělávání

V případě zavedení distanční výuky se škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí výuky prostřednictvím internetu, případně předáváním písemných materiálů či telefonicky. Vyučující žákům a zákonným zástupcům poskytuje zpětnou vazbu. Upřednostňováno je formativní hodnocení a vedení žáků k sebehodnocení.

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem. Při distančním vzdělávání se škola zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky.

V. Platnost Školního řádu

Pokud MŠMT stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto Školního řádu, pak se ustanovení tohoto Školního řádu, která jsou se stanovenými pravidly v rozporu, nepoužívají.

Součástí školního řádu jsou následující přílohy:

Klasifikační řád

Vnitřní řád školní jídelny

Vnitřní řád školní družiny

Tyto přílohy jsou zveřejněny na www.skolanekor.cz

Tento Školní řád nahrazuje směrnici č. ZŠ/2020/062 z 31.8.2020.

V Nekoři dne 31. 8. 2022

Alena Boháčová

ředitelka školy